



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВА
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 АВГ 2019

г. Новосибирск

№ 3484

О внесении изменений в административный регламент департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области по предоставлению государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной собственности Новосибирской области», утвержденный приказом департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 25.12.2018 № 5549

Руководствуясь Положением о департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 14.12.2016 № 428-п,
п р и к а з ы в а ю:

Внести в административный регламент департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области по предоставлению государственной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной собственности Новосибирской области», утвержденный приказом департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 25.12.2018 № 5549, следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для получения информации о правилах предоставления государственной услуги, в том числе по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, заявитель вправе обратиться в департамент: лично, по телефону, посредством письменного обращения, в том числе в электронной форме на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт департамента), по адресу электронной почты департамента, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ) (<http://www.gosuslugi.ru>), а также через государственное автономное учреждение Новосибирской области "Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области" (далее - МФЦ).

Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Информация о месте нахождения и графике работы департамента, его структурных подразделений, предоставляющих государственную услугу, а также МФЦ, справочном телефоне департамента, телефонах структурных подразделений департамента, участвующих в предоставлении государственной услуги, адресе официального сайта, электронной почты и формы обратной связи департамента (далее - справочная информация) размещается на официальном сайте департамента (www.dizo.nso.ru), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр), на ЕПГУ, а также на информационных стендах, находящихся в помещениях структурного подразделения департамента, ответственного за предоставление государственной услуги, и в помещениях МФЦ»;

3) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Сведения о контактных телефонах должностных лиц и работников департамента, почтовых адресах, адресах электронной почты, месторасположении структурных подразделений департамента предоставляются по справочному телефону департамента»;

4) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Информация о местонахождении, графике работы, справочных телефонах, адресе официального сайта и электронной почты МФЦ и его филиалов размещается на официальном сайте МФЦ в сети «Интернет» (www.mfc-nso.ru).»;

5) пункты 8-9 исключить;

6) в пункте 11 слова «через ЕПГУ» исключить;

7) в подпункте 2 пункта 12:

а) слова «, указанным в подпункте 3 пункта 6 Административного регламента» исключить;

б) слово «режимом» заменить словом «графиком»;

8) в абзаце третьем пункта 13 после слова «устно» добавить слова «,подробно и в вежливой (корректной) форме»;

9) в абзаце первом пункта 16 слова «(наименование юридического лица)» исключить;

10) в пункте 17:

а) абзацы «б» и «д» подпункта 1 исключить;

б) в подпункте 3 слово «справочная» исключить;

в) дополнить подпунктами 4 и 5 следующего содержания:

«4) справочная информация;»;

«5) перечень нормативных актов, регулирующих предоставление государственной услуги.»;

11) в пункте 18:

а) дополнить подпунктами 8 и 9 следующего содержания:

«8) справочная информация;»;

«9) перечень нормативных актов, регулирующих предоставление государственной услуги.»;

б) в абзаце 9 слова «федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» заменить словами «федеральном реестре»;

12) в абзаце первом пункта 24 слово «поступления» заменить словом «получения»;

13) наименование подраздела «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги»;

14) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте департамента, в федеральном реестре и на ЕПГУ.»;

15) в пункте 27 слова «приказом Минэкономразвития № 7» заменить словами «Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требования к их формату» (далее – приказ Минэкономразвития № 7) (приложение 5 к Административному регламенту)»;

16) пункт 30 дополнить предложением следующего содержания:

«Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.»;

17) наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляются государственная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников» раздела «II. Стандарт предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников»;

18) в пункте 40 слова «услуга, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги» исключить;

19) пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Для предоставления государственной услуги оборудуются места ожидания. Места ожидания, заполнения заявлений должны быть оборудованы "посадочными местами" (стульями, кресельными секциями, скамьями). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

Места ожидания, заполнения заявлений также оборудуются столами (стойками) для возможности оформления документов.»;

20) пункт 42 дополнить абзацем следующего содержания:

«На информационных стендах размещается визуальная и текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги.»;

21) в пункте 45 слова «услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги» исключить;

22) в пункте 46:

а) подпункты 6 и 8 исключить;

б) в подпункте 9 слова «в электронной форме - через ЕПГУ» исключить;

23) пункт 48 дополнить абзацем следующего содержания:

«Предоставление государственной услуги возможно посредством комплексного запроса в соответствии с пунктом 49 настоящего регламента. Возможность предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрена.»;

24) пункт 49 изложить в следующей редакции:

«Предоставление государственной услуги возможно и на базе МФЦ.

При однократном обращении заявителя в МФЦ с комплексным запросом о предоставлении нескольких государственных услуг организуется предоставление двух и более государственных услуг.

Комплексный запрос должен содержать указание на государственные услуги, за предоставлением которых обратился заявитель, а также согласие заявителя на осуществление МФЦ от его имени действий, необходимых для их предоставления.

МФЦ для обеспечения получения обеспечения получения заявителем государственных услуг, указанных в комплексном запросе, действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в департамент заявления, подписанные уполномоченным работником МФЦ и скрепленные печатью МФЦ, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления

указанных в комплексном запросе государственных и (или) муниципальных услуг, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса.

Одновременно с комплексным запросом заявитель подает в МФЦ сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления государственных услуг указанных в комплексном запросе, за исключением документов, на которые распространяется требование пункт 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2007 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также сведений, документов и (или) информации, которые у заявителя отсутствуют и должны быть получены по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе государственных услуг.

Направление МФЦ заявлений, а также указанных в части 4 статьи 15.1 Федерального закона от 27.07.2007 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» документов в департамент осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения комплексного запроса.»;

25) дополнить пунктом 49.1 следующего содержания:

«49.1. Заявитель имеет право обратиться в МФЦ в целях получения информации о ходе предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе. Указанная информация предоставляется МФЦ:

- 1) в ходе личного приема заявителя;
- 2) по телефону;
- 3) по электронной почте.

В случае обращения заявителя в МФЦ с запросом о ходе предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе, или о готовности документов, являющихся результатом предоставления конкретной государственной услуги, указанной в комплексном запросе, посредством электронной почты, МФЦ обязан направить ответ заявителю электронной почтой не позднее рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ указанного запроса.

В случае поступления в МФЦ документов, являющихся результатом предоставления интересующей заявителя конкретной государственной услуги, МФЦ обязан обеспечить возможность выдачи таких документов заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления таких документов в МФЦ.»;

26) в пункте 51 слова:

«через ЕПГУ (если заявитель имеет доступ к личному кабинету),» исключить;

«при наличии электронной подписи» заменить словами «при наличии усиленной квалифицированной электронной подписи»;

27) абзац шестой пункта 52 исключить;

28) пункты 53 и 54 исключить;

29) в пункте 55 абзац 4 изложить в следующей редакции:

«Департаментом в электронном виде заявителю может быть направлен результат предоставления государственной услуги, указанный в абзацах «а», «б», «г» подпункта 1 пункта 23 Административного регламента.»;

30) дополнить пунктом 55.1 следующего содержания:

«55.1. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется по заявлению, представленному заявителем (далее - заявление об исправлении ошибок).

Заявление об исправлении ошибок представляется в департамент в произвольной форме и рассматривается в отделе земельных отношений департамента.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах департамент принимает меры, направленные на исправление допущенных опечаток (ошибок), в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах департамент письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении ошибок.»;

31) в пункте 59 подпункт 2 исключить;

32) в абзаце девятом пункта 70 слово «поступления» заменить словом «получения»;

33) в пункте 80 слова «в том числе через ЕПГУ» исключить;

34) в подпункте 7 пункта 93 слова «Федерального закона от 27.07.2010 № 210» заменить словами «Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ»;

35) в пункте 94:

а) в абзаце четвертом слова «(www.do.gosuslugi.ru)» заменить словами «, федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (www.do.gosuslugi.ru) (далее – система досудебного обжалования)»;

б) в абзаце пятом слова «ЕПГУ» исключить;

36) пункт 97 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если жалоба была направлена с использованием системы досудебного обжалования, ответ заявителю направляется посредством данной системы.»;

37) пункт 100 изложить в следующей редакции:

«100. Если в жалобе не указаны фамилия заявителя - физического лица (наименование заявителя - юридического лица), направившего жалобу, или почтовый адрес (адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

Если в тексте жалобы содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника Департамента, работника МФЦ, а также членов их семей, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктами 2, 3 и 3.1 Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц, государственных гражданских служащих областных исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, установленных постановлением Правительства Новосибирской области от 01.08.2012 № 367-п (далее – Особенности), вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст жалобы в письменной форме не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит рассмотрение жалобы, в соответствии с пунктом 4 Особенности, о чем в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если фамилия заявителя - физического лица (наименование заявителя - юридического лица) и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если текст жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу.

Если в тексте жалобы содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались ответы в письменной форме по существу в связи с ранее направленными жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктами 2, 3 и 3.1 Особенности, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Департамент или одному и тому же должностному лицу. О данном решении в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы уведомляется заявитель, направивший жалобу.

Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу в течение трех рабочих дней со дня регистрации жалобы, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с

недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в департамент либо Правительство Новосибирской области, МФЦ в соответствии с пунктами 2, 3 и 3.1 Особенностей.

Должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктами 2, 3 и 3.1 Особенностей, сообщает заявителю об оставлении жалобы без ответа в форме, предусмотренной пунктом 10 Особенностей.»;

38) в пункте 101 слово «Порядка» заменить словом «Особенностей»;

39) приложение № 1 к Административному регламенту исключить;

40) в приложении № 2 к Административному регламенту:

а) в абзаце втором пункта 1 слова «в том числе посредством отправки через «Личный кабинет» в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ)» исключить;

б) в абзаце втором пункта 7 слова «в случае представления заявления посредством отправки через «Личный кабинет» ЕПГУ, а также» исключить;

в) в пункте 12 слова «посредством отправки через ЕПГУ,» исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель департамента



Р.Г. Шилохвостов