Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВА

И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 2 марта 2020 г. N 710

О ПОРЯДКЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И УВЕДОМЛЕНИЙ

В КОМИССИЮ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ

КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В ДЕПАРТАМЕНТЕ ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ

ОТНОШЕНИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ЛИБО ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ,

ОТВЕТСТВЕННОМУ ЗА РАБОТУ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ

И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ДЕПАРТАМЕНТЕ ИМУЩЕСТВА И

ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", постановлением Губернатора Новосибирской области от 21.09.2010 N 306 "Об утверждении Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Новосибирской области и урегулированию конфликта интересов" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P34) поступления обращений, заявлений и уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области (далее - департамент) либо должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте.

2. Признать утратившим силу приказ департамента от 26.07.2016 N 159/1-л "О порядке поступления обращений, заявлений и уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области либо должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела организационной и кадровой работы департамента Мартыненко И.В.

Руководитель департамента

Р.Г.ШИЛОХВОСТОВ

Утвержден

приказом

департамента имущества и земельных

отношений Новосибирской области

от 02.03.2020 N 710

ПОРЯДОК

ПОСТУПЛЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И УВЕДОМЛЕНИЙ В КОМИССИЮ

ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ

КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В ДЕПАРТАМЕНТЕ ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ

ОТНОШЕНИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ЛИБО ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ,

ОТВЕТСТВЕННОМУ ЗА РАБОТУ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ

И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ДЕПАРТАМЕНТЕ ИМУЩЕСТВА

И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления обращений, заявлений и уведомлений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области либо должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области (далее - должностное лицо).

2. Обязательной регистрации в журнале учета информации, поступившей в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области (далее - комиссия, журнал учета информации), подлежат:

- обращение, заявление или уведомление, поступившие должностному лицу согласно подпункту "б" пункта 12 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области, утвержденного приказом департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 11.11.2019 N 4600 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте имущества и земельных отношений Новосибирской области" (далее - Положение о комиссии);

- уведомление, поступившее в департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области согласно подпункту "д" пункта 12 Положения о комиссии (далее - информация).

3. [Журнал](#P69) учета информации ведется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение

к Порядку

поступления обращений, заявлений и

уведомлений в комиссию по соблюдению

требований к служебному поведению

государственных гражданских служащих

и урегулированию конфликта интересов

в департаменте имущества и земельных

отношений Новосибирской области либо

должностному лицу, ответственному за

работу по профилактике коррупционных

и иных правонарушений в департаменте

имущества и земельных отношений

Новосибирской области

ЖУРНАЛ

учета информации, поступившей в комиссию по соблюдению

требований к служебному поведению государственных

гражданских служащих и урегулированию

конфликта интересов в департаменте имущества

и земельных отношений Новосибирской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N регистрации | Дата регистрации | Ф.И.О. лица/наименование организации, представивших информацию | Наименование или краткое содержание информации | Кол-во листов | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |